

## STATUTS

### PREAMBULE

La fusion du Syndicat National de la Librairie Française et de l'Union des Libraires de France répond à l'attente exprimée par leurs adhérents respectifs, et de manière plus générale par l'ensemble des acteurs de la profession, de mettre en place un syndicat unifié de la librairie française qui disposera ainsi d'une représentativité réelle de la profession de libraire.

La fusion de ces deux entités parallèles permettra de mener à bien de manière encore plus efficace les objets sociaux qu'elles se sont assignés.

### *TITRE I – FONCTIONNEMENT ET COMPOSITION*

#### **Article 1 – FORMATION**

Il est formé, entre les soussignés et les personnes physiques ou morales qui adhéreront aux présents statuts et rempliront les conditions fixées ci-après, un syndicat professionnel qui sera régi par les lois en vigueur et les présents statuts, conformément au Titre 1 du livre IV du Code du Travail.

#### **Article 2 – DENOMINATION**

Le syndicat prend le nom de « Syndicat de la Librairie Française », dont le sigle sera « SLF ».

#### **Article 3 – OBJET**

Le syndicat a pour objet l'étude et la défense des droits, ainsi que des intérêts matériels et moraux de ses adhérents, et plus généralement de la profession de libraire. Il rassemble les librairies qui feront le choix d'y adhérer, qu'elles soient généralistes ou de spécialité, quelle que soit leur taille.

Il constitue une représentation officielle de la profession de libraire auprès des pouvoirs publics, en France, des organes consultatifs, des métiers, professions et de toutes les organisations professionnelles nationales et internationales de la chaîne du livre.

Il est agréé par le Ministère de l'Emploi et de la Solidarité pour siéger dans les instances paritaires de la Convention Collective Nationale n°3252, ou de toute Convention Collective Nationale dont relèveraient les entreprises adhérentes.

Il se propose notamment :

- 3.1. De mener toutes les actions nécessaires au respect de la loi du 10 août 1981 en tous lieux et par tous les réseaux qui pratiquent la vente du livre.
- 3.2. De resserrer entre ses membres les liens habituels de confraternité et d'être le lieu de rencontre et de confrontation où se forge le progrès et l'évolution de la profession ; de développer le concept de solidarité entre tous ses adhérents, d'être le lieu de convergence des idées et de mise en commun des projets.
- 3.3. De combattre pour assurer à la librairie professionnelle et indépendante les conditions économiques les meilleures, notamment en obtenant des fournisseurs une remise de base minimum pour tous ses adhérents, et les surremises qualitatives prévues par la loi.
- 3.4. De promouvoir la formation professionnelle spécialisée en librairie notamment en agissant sur l'orientation et le contenu de celle-ci en collaboration avec les centres de formation spécialisés.
- 3.5. D'organiser la coopération de tous les libraires pour étudier tous les problèmes relatifs à l'amélioration de la diffusion du livre et de promouvoir, réaliser ou patronner toute action en faveur du développement de la lecture, du livre et de sa diffusion, en étroite collaboration avec les groupements et associations de spécialités.

3.6. D'étudier toutes les réformes législatives ou réglementaires concernant la distribution et le commerce du livre et de prendre, à l'égard de celles-ci, toutes initiatives utiles à l'intérêt de ses adhérents.

3.7. De participer avec les professionnels concernés, notamment les écrivains et éditeurs, à l'étude et à la réalisation de toute réforme nécessaire au respect des principes fondamentaux, garants des intérêts du livre, de l'auteur et du lecteur, et particulièrement d'une diffusion efficace de tous les livres par le maintien d'un réseau de librairies indépendantes et diversifiées, d'obtenir des distributeurs qu'ils soient en mesure de diffuser l'information et de fournir tout livre de quelque éditeur qu'il provienne, à tout poste de vente qui en fait la demande.

3.8. D'établir des liens avec les organisations européennes et internationales.

Plus généralement, le syndicat aura pour objet toute action se rattachant directement ou indirectement à l'objet social et destinée à en faciliter la réalisation.

#### **Article 3 bis – NEUTRALITE**

Le syndicat assure son activité dans l'indépendance à l'égard des groupements politiques, philosophiques, économiques ou confessionnels.

#### **Article 4 – SIEGE**

Le siège du syndicat est fixé au 27 rue Bourgon à Paris, treizième arrondissement. Il pourra être modifié sur simple délibération du Conseil d'Administration.

#### **Article 5 – DUREE**

La durée du syndicat n'est pas limitée.

#### **Article 6 – COMPOSITION**

Le syndicat se compose de membres actifs (adhérents directs), de membres honoraires et d'organismes associés.

##### ***6.1 Membres actifs.***

Sont considérés comme membres actifs les entreprises personnelles, les sociétés représentées par les libraires ou les personnes dûment mandatées pour délibérer au nom de celles-ci.

Ces entreprises personnelles ou sociétés doivent être indépendantes, adhérer, signer et respecter la charte annexée aux présents statuts.

Elles doivent être inscrites au registre du commerce en qualité de librairie ou librairie papeterie.

Ces entreprises ou sociétés peuvent appartenir à une société d'édition, à une société de grands magasins, à une société à succursales –être succursales elles-mêmes- ou encore à un groupe de magasins franchisés, à la condition cependant que ces sociétés ou groupes délèguent au responsable de la succursale ou du département de librairie l'indépendance de gestion qui lui permet d'adhérer, signer et respecter explicitement la charte annexée aux présents statuts.

##### ***6.2 Membres honoraires.***

Le titre de membre honoraire peut être décerné :

- aux membres actifs venant de cesser l'exercice de leur profession ;
- à toute personne physique appartenant à l'un des métiers du livre et s'associant aux buts du syndicat;
- à toute personne ayant rendu des services signalés à la profession de libraire ou au syndicat.

Les membres honoraires ne paient aucune cotisation, mais peuvent cependant contribuer au financement du syndicat sous forme de dons.

Ils assistent aux Assemblées générales sans droit de vote.

### **6.3 Organismes associés**

Les « organismes » (associations, syndicats, groupements, administrations, entreprises...) qui exercent leur activité dans le domaine du livre peuvent adhérer au syndicat en qualité d'Organismes associés.

Le montant de leur cotisation est fixé individuellement par le Conseil d'Administration lorsqu'il se prononce sur leur admission, puis chaque année par la suite. Par défaut, le montant de leur cotisation voté en dernier lieu est reconduit pour l'année suivante.

Ils assistent aux Assemblées générales sans droit de vote.

## **Article 7 – PROCEDURE D'ADMISSION**

### *7.1 Membres actifs*

Toute entreprise de librairie, répondant aux critères définis à l'article 6 al. 1, peut solliciter son admission comme membre actif. Sa demande doit être formulée par écrit et adressée au Conseil d'Administration. Dans le cas d'une personne morale, la demande d'admission précisera si le mandat de représentation au sein du syndicat est donné pour le président, le gérant, le directeur ou tout autre cadre de l'entreprise assumant des fonctions de dirigeant ou ayant la responsabilité du département librairie.

Le Conseil d'Administration accepte ou refuse la demande d'admission sans avoir à motiver sa décision.

Les admissions sont effectives après règlement de la cotisation prévue pour les membres actifs.

### *7.2 Membres honoraires*

Le Conseil d'Administration pourra désigner des membres honoraires parmi les personnes répondant aux critères précisés à l'article 6 al. 2.

### *7.3 Organismes associés*

Le Conseil d'Administration statue sur les demandes d'admission d'organismes associés dans les mêmes conditions que pour les membres actifs.

Les admissions sont effectives après le règlement de la cotisation prévue à l'article 6.3.

## **Article 8 – PRINCIPAUX DROITS ET OBLIGATIONS DES MEMBRES**

Dans le cadre du respect des statuts et de la charte annexée, les principaux droits et obligations des adhérents sont :

### **8.1 Les droits.**

Les membres actifs du syndicat forment l'Assemblée Générale. Les membres honoraires et les organismes associés peuvent assister aux Assemblées Générales statutaires et faire partie des commissions permanentes ou temporaires.

Les membres actifs ayant adhéré depuis plus de trois mois et qui sont à jour de leur cotisation ont voix délibérative lors des assemblées générales du syndicat selon les modalités suivantes :

- une voix par représentant d'entreprise personnelle ou de société ou de groupe de sociétés contrôlé par un même actionnaire ou groupe d'actionnaires, personnes physiques ou morales, directement ou indirectement.

Les membres honoraires ont voix consultative : ils peuvent exprimer leurs avis et propositions en Assemblée Générale, en commissions permanentes ou temporaires.

Les membres actifs relevant de dispositions de conventions collectives différentes de celles de la librairie ne peuvent prendre part aux votes concernant tous sujets relatifs à la Convention Collective Nationale. Ils peuvent avoir voix consultative sur le sujet.

Seuls les membres actifs sont éligibles au conseil d'administration et comme membres du directoire.

### **8.2 Les obligations.**

Les membres actifs doivent payer la cotisation entière de l'année en cours, quelle que soit l'époque de leur admission, démission, radiation ou exclusion. A défaut de paiement de la cotisation de l'année en cours, il n'est pas possible de prendre part aux votes en Assemblée Générale.

### **Article 9 – DEMISSION**

Tout membre peut donner sa démission du syndicat en faisant connaître sa décision, par lettre recommandée avec accusé de réception, au Président du Directoire. Il perd alors sa qualité d'adhérent de manière immédiate, ou, s'il le souhaite, au terme de l'année en cours.

### **Article 10 – RADIATION**

Tout membre actif cessant son activité de librairie, faisant l'objet d'une procédure de liquidation judiciaire, ou ne payant plus sa cotisation depuis au moins deux ans, pourra faire l'objet d'une décision de radiation à l'initiative du Conseil d'Administration. La qualité d'adhérent est automatiquement perdue du fait de l'adhésion à un syndicat concurrent.

### **Article 11 – EXCLUSION**

Le Conseil d'Administration, sur proposition du Directoire, peut prononcer l'exclusion de tout membre actif ou honoraire et de tout organisme associé qui aura contrevenu aux dispositions de l'article 3, des obligations contenues à l'article 8, ou aura agi en contradiction avec la charte de la librairie. Auparavant l'intéressé aura été invité à se présenter devant le Conseil d'Administration pour fournir des explications et faire valoir ses moyens de défense.

La décision d'exclusion sera motivée et communiquée à l'adhérent dans un délai de 60 jours.

Pourra notamment être exclue toute entreprise rachetée par un groupe financier dans la mesure où les buts de celui-ci ne lui permettraient pas de respecter la charte annexée aux présents statuts.

### **Article 12 – COTISATIONS**

Le montant des cotisations est fixé annuellement par l'Assemblée Générale Ordinaire sur proposition du Conseil d'Administration et par année civile.

Pour les membres actifs, le montant des cotisations est proportionnel au chiffre d'affaires hors taxes livres. L'Assemblée générale ordinaire pourra également statuer sur un plancher et un plafond pour les montants des cotisations

## ***TITRE II - LES INSTANCES DECISIONNELLES***

### **Article 13 – ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE**

13.1. Les membres du syndicat sont convoqués au moins une fois par an en Assemblée Générale statutaire dans les six mois de la clôture de l'exercice social.

L'Assemblée Générale des adhérents peut également être convoquée, en cas de besoin, par le Conseil d'Administration, à l'initiative du Président, ou à la demande de 30% des adhérents inscrits à jour de leur cotisation.

L'Assemblée Générale élit le Conseil d'Administration et décide des grandes orientations du syndicat permettant de définir la politique professionnelle et syndicale qui sera conduite par le Conseil d'Administration vis à vis des pouvoirs publics et des partenaires professionnels et sociaux.

Les adhérents peuvent contribuer à l'établissement de l'ordre du jour des Assemblées Générales. Pour ce faire, l'ordre du jour est soumis aux adhérents par le Conseil d'Administration au moins 30 jours avant la date de la réunion de l'Assemblée Générale qui est alors précisée par lettre envoyée au siège de la librairie adhérente. Les adhérents peuvent alors le compléter, s'ils le jugent utile, par des propositions de débats ou questions concernant la vie professionnelle et syndicale.

En même temps que l'ordre du jour est adressé, s'il y a lieu, un appel à candidatures. Les propositions et questions des adhérents, ainsi que les candidatures, devront parvenir par lettre recommandée au siège du syndicat au plus tard 15 jours avant la date fixée pour l'Assemblée Générale.

Le Conseil d'Administration retiendra les propositions et questions susceptibles d'entrer dans le cadre de l'Assemblée Générale. Il indiquera, au cours de l'Assemblée Générale, celles qu'il n'a pu inscrire à l'ordre du jour, celles qu'il décidera de reporter à la session annuelle suivante, ou d'inscrire à l'étude d'une commission. Le Conseil d'Administration présente la liste des candidatures soumises pour vote à l'Assemblée Générale pour le renouvellement du Conseil.

13.2. Les convocations officielles sont faites par le Président du syndicat au moins 5 jours à l'avance par lettre individuelle, indiquant l'objet et l'ordre du jour définitifs de la réunion.

13.3. L'Assemblée ne pourra délibérer que sur des questions portées à l'ordre du jour.

L'Assemblée Générale entend, discute, amende et vote les rapports des membres du Conseil d'Administration :

- rapport moral et d'orientation,
- rapport d'activités,
- rapport financier

L'Assemblée Générale se prononce sur le quitus à donner à la gestion du Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration soumet à l'Assemblée Générale :

- le budget prévisionnel de l'exercice suivant pour avis,
- le montant des cotisations pour vote.

De manière générale, l'Assemblée délibère sur toutes les questions d'intérêt général, de politique générale et de toutes les questions qui lui sont soumises par le Conseil d'Administration à l'exception de celles comportant une modification des statuts.

Ces délibérations se font à main levée, sauf demande de vote à bulletin secret.

13.4. L'Assemblée Générale élit les membres du Conseil d'Administration dont les candidatures sont reçues par le Conseil, au moins 15 jours avant la date de l'Assemblée Générale (comme indiqué al. 1) afin de permettre l'expression par correspondance.

Ces délibérations se font à bulletin secret à la majorité relative des voix des membres présents, représentés ou s'exprimant par correspondance.

Toutefois, chaque membre présent ne pourra être porteur de plus de cinq pouvoirs à son nom. Pour pouvoir délibérer, l'Assemblée Générale doit atteindre un quorum du quart des membres actifs (seuls sont comptés les membres présents, représentés ou s'étant exprimés par correspondance). A défaut de ce quorum, l'Assemblée Générale est de nouveau convoquée dans un délai de 15 jours, et pourra délibérer valablement sans condition de quorum.

13.5. Les adhérents dans l'incapacité de se rendre à l'Assemblée Générale peuvent soit donner un pouvoir à un autre adhérent, soit voter par correspondance.

**Article 14 – ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE**

Seule l'Assemblée Générale extraordinaire peut modifier les statuts dans toutes leurs dispositions; elle peut notamment décider de la dissolution du syndicat.

Elle est convoquée sur décision du Conseil d'Administration ou à la demande de 30% des adhérents par le Président du syndicat au moins trois semaines avant la date fixée pour la réunion.

Pour délibérer valablement, l'Assemblée Générale extraordinaire doit être composée de la moitié de ses membres inscrits et à jour de leur cotisation (seuls sont comptés les membres présents, représentés ou s'exprimant par correspondance).

Si cette condition n'est pas remplie, l'Assemblée est convoquée à nouveau à trois semaines d'intervalle, dans la forme prescrite par l'article 13 ci-dessus et, lors de cette seconde réunion, elle délibère valablement quelque soit le nombre des présents, représentés ou s'exprimant par correspondance, mais seulement sur les questions à l'ordre du jour de la première réunion.

Les délibérations de l'Assemblée Générale extraordinaire sont prises :

- à la majorité des deux tiers des votants si l'objet de la réunion est la dissolution du syndicat ;
- à la majorité simple des votants dans les autres cas.

**Article 15 – CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le syndicat est administré par un Conseil d'Administration composé d'un nombre compris entre 16 et 26 membres, élus, parmi les membres actifs, lors de l'Assemblée Générale annuelle, à la majorité relative des voix.

En cas de partage des voix, le membre le plus ancien dans le syndicat est élu, et à égalité d'ancienneté à compter de la date effective de la fusion (1<sup>er</sup> janvier 1999), est retenue l'élection du plus jeune.

Sont éligibles tous les membres actifs inscrits à jour de leurs cotisations. A partir du premier renouvellement du Conseil d'Administration, les candidats devront avoir au moins un an d'adhésion au syndicat.

Ne peut être candidat au Conseil d'administration qu'un seul représentant par entreprise adhérente, ou par groupe de sociétés contrôlé par un même actionnaire ou groupe d'actionnaires.

Cinq sièges du Conseil d'administration sont réservés, à concurrence d'un poste d'administrateur par syndicat ou association de spécialité, aux organismes suivants :

L'Institut National de Formation de la Librairie, le Syndicat des Libraires de Littérature Religieuse, l'Association des Libraires de Bande Dessinée, l'Association des Libraires Esotériques de France et l'Association des Libraires Spécialisés Jeunesse.

Les candidats à cette élection particulière doivent avoir la double qualité de membre du syndicat ou de l'association de spécialité et de membre du SLF. Ils sont élus par l'Assemblée Générale du SLF.

En outre, le privilège réservé aux syndicats et associations de spécialité précités est soumis à deux conditions cumulatives qui devront être vérifiées avant chaque élection:

- Les syndicats ou associations de spécialités devront réunir au moins vingt-cinq membres actifs à jour de leur cotisation ;
- Au moins la moitié de ces membres devront être également membres actifs, et à jour de cotisation, du SLF.

La durée des fonctions des membres du Conseil d'administration est de trois ans et les membres sont rééligibles. Toutefois après trois mandats consécutifs de trois ans, un candidat à un mandat supplémentaire consécutif devra obtenir un nombre de voix au moins égal à la moitié du nombre des votants présents ou représentés. Par « an », il convient d'entendre l'intervalle séparant deux assemblées générales annuelles.

Le Conseil d'Administration est renouvelable par tiers chaque année. Le premier Conseil d'Administration du syndicat procède au tirage au sort des deux premiers tiers sortant.

Pour les deux premiers renouvellements, les membres sortants sont ceux qui ont été tirés au sort si le nombre de démissionnaires n'est pas suffisant.

#### **Article 16 – LE DIRECTOIRE**

Il est composé de dix membres.

Le Conseil d'Administration élit parmi ses membres un Président du Directoire, puis procède à l'élection des neuf autres membres du Directoire.

Le Directoire, sur proposition de son Président, désigne ensuite parmi ses membres de 1 à 3 Vice-Présidents, un Secrétaire et son adjoint et un Trésorier et son adjoint.

Le Président devient, au nom du Directoire, le Président du syndicat.

Le Directoire est chargé de préparer et de mettre en œuvre les décisions du Conseil d'Administration. Ses membres sont solidaires, chacun agissant vis à vis des tiers au nom de tous. Ils forment la direction collégiale du syndicat.

Les membres du Directoire sont élus après chaque renouvellement du Conseil d'Administration dont ils sont l'émanation. Les membres du Directoire sont rééligibles dans les mêmes conditions que les membres du Conseil d'Administration.

#### **Article 17 – FONCTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le Conseil d'Administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir au nom du syndicat et accomplir ou autoriser tout acte et opération permis au syndicat et qui ne sont pas réservés à l'Assemblée Générale des adhérents.

17.1. Le Conseil d'Administration se prononce sur l'admission de nouveaux membres.

Il prépare les ordres du jour des assemblées, établit et modifie en tant que de besoin le règlement intérieur du syndicat sous réserve de son approbation par la prochaine Assemblée Générale.

Il reçoit les doléances des membres du syndicat.

17.2. Il élit à bulletin secret les membres du Directoire à qui il délègue l'administration et la gestion du syndicat entre deux sessions du Conseil.

Le Conseil d'Administration contrôle la gestion et l'application de ses décisions par le Directoire. Il administre le patrimoine du syndicat. Il présente chaque année les rapports d'activités et d'orientation, les rapports financiers du syndicat; il établit les budgets prévisionnels.

Il a tout pouvoir pour administrer le syndicat et recevoir dons et legs.

17.3. Le Conseil d'Administration reçoit, le cas échéant, à chacune de ses réunions les délégués régionaux, et prend connaissance des questions et propositions que ces délégués sont chargés de transmettre. Il charge les délégués régionaux de transmettre à leur tour les informations, explications et décisions qu'il a prises en session.

17.4. Le Conseil d'administration se réunit chaque fois qu'il est convoqué par le Président du Directoire, ou chaque fois qu'il en sera requis par le tiers au moins de ses membres, et au moins deux fois par an.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés. En cas de partage des voix, celle du Président est prépondérante.

**Article 18 – FONCTIONS DU DIRECTOIRE**

Le Directoire est la direction collégiale du syndicat. Les membres du Directoire sont solidaires dans leurs paroles, leurs actes et leurs écrits. Chacun engage le syndicat vis à vis des tiers dans l'exercice de sa fonction. Le Président et le Vice-Président portent les décisions et la parole du collège directorial. Le Directoire administre le syndicat entre deux sessions du Conseil d'Administration et lui en rend compte. Le Directoire peut déléguer à ses membres des tâches spécialisées. Ils les remplissent au nom du Directoire qui contrôle collégalement l'exécution des décisions du Conseil d'Administration.

Il ne peut engager sans l'autorisation du Conseil d'Administration de transactions d'une valeur supérieure à 40 000 euros.

**18.1 Le Président.**

Le président, assure la gestion quotidienne du syndicat et agit au nom et pour le compte du Directoire, du conseil d'administration, et du syndicat.

En particulier il peut de sa propre initiative intenter toutes actions en justice pour la défense des intérêts du syndicat, consentir toutes transaction, et former tous recours.

**18.2 Les Vice-Présidents.**

Les Vice-Présidents, au nom du Directoire, remplacent le Président si celui-ci est empêché dans les actes de la vie civile. Ils peuvent recevoir des attributions spécifiques temporaires ou permanentes définies par le Président.

**18.3 Le Secrétaire.**

Le Secrétaire, au nom du Directoire, est responsable de l'exécution des prestations statutaires. Son adjoint le remplace en cas d'empêchement dans l'exercice de ses fonctions.

**18.4 Le Trésorier.**

Le Trésorier établit ou fait établir sous son contrôle les comptes annuels du syndicat. Il procède à l'appel annuel des cotisations. Il établit un rapport financier qu'il présente avec les comptes annuels à l'assemblée générale ordinaire annuelle.

**TITRE III - LES INSTANCES CONSULTATIVES****Article 19 – DES REGROUPEMENTS REGIONAUX**

Le syndicat invite ses adhérents à se réunir annuellement dans leur région avec ou sans membre du Conseil d'Administration.

Ces régions seront définies à partir des intérêts communs des libraires.

Des délégués régionaux seront élus pour une durée de trois ans. Les délégués ne pourront être membres du Conseil d'Administration pendant la durée de leur délégation.

Le rôle des délégués régionaux est déterminant pour faire circuler l'information sur les problèmes spécifiques rencontrés par la profession dans les régions, instruire le cas échéant des dossiers particuliers aux régions.

Les délégués régionaux pourront être invités à leur demande aux réunions du Conseil d'Administration auxquelles ils participeront alors avec voix consultative.

**Article 20 – LES COMMISSIONS**

Les présidents des commissions sont proposés par les membres des commissions au Directoire qui valide leur nomination. Ils animent le travail de leur commission et proposent des orientations, en collaboration avec le Directoire, au Conseil d'Administration.

***20.1 La commission sociale.***

La commission sociale a pour mission d'étudier les dossiers de négociation paritaire de branche, et de proposer au Conseil d'Administration les axes de travail avec les partenaires sociaux et les autres organisations d'employeurs de la branche. En outre, elle devra organiser la participation aux réunions des commissions paritaires dans le cadre de la Convention Collective Nationale, et des instances, organisations ou associations qui en découlent.

***20.2 La commission de la formation professionnelle.***

Cette commission est chargée d'étudier les contenus de travail proposés dans les différents centres de formation, le rapprochement géographique de la formation et des adhérents, le développement du conseil en la matière. De la même façon que la commission sociale, elle doit organiser le travail du syndicat au sein des instances paritaires de la formation professionnelle.

***20.3 La commission commerciale et interprofessionnelle.***

Cette commission est chargée d'étudier tous les aspects des négociations à conduire avec les partenaires et fournisseurs de la librairie, de veiller au respect, de part et d'autre, des règles de commercialité entre fournisseurs et libraires.

***20.4 La commission information et communication.***

Cette commission est responsable notamment de la rédaction du journal professionnel, et des différents supports de communication aux adhérents.

***20.5 La commission Europe.***

Cette commission assiste le conseil d'administration pour les dossiers professionnels et interprofessionnels dans le cadre de la construction européenne, et notamment celui des règles supranationales de la concurrence, afin de défendre l'option française de réglementation du marché du livre.

***20.6 La commission prospective et observatoire économique de la profession.***

Elle organise sur demande du Conseil d'Administration toute étude nécessaire à l'établissement des dossiers informés pour une meilleure visibilité de l'état et des évolutions de la profession.

20.7. Sur proposition du Conseil d'Administration, toute autre commission pourra être créée, à titre temporaire ou permanent, afin de prendre en charge toute réflexion relevant de problèmes spécifiques, ou nécessitée par les évolutions du contexte de la profession.

20.8. Aucune nouvelle commission ne pourra être créée sans l'accord du Conseil d'Administration du syndicat.

Toutes les commissions sont composées de membres actifs ou honoraires, mais peuvent néanmoins s'adjoindre des personnalités extérieures ou des organismes associés dont la compétence éclairera les débats et les décisions proposés au Conseil d'Administration ou à l'Assemblée Générale.

#### ***TITRE IV – ADMINISTRATION COURANTE***

##### **Article 21 - DES LIBRAIRIES SPECIALISEES**

21.1. Les associations et syndicats de librairies spécialisées, légalement constitués et existant au 1<sup>er</sup> janvier 1999, poursuivent leur activité indépendamment du SLF.

Les versements des cotisations pour adhésion au SLF peuvent se faire directement, mais les syndicats et associations de spécialité peuvent également centraliser ces versements pour leurs membres qui adhèrent également au SLF. Dans ce dernier cas, ils transmettent chaque année au Secrétaire du syndicat la liste de leurs membres adhérant également au SLF et versent, avant juin, pour chacun d'entre eux, la cotisation fixée pour les membres actifs.

21.2. Ces syndicats et associations de spécialités peuvent désigner un de leurs membres pour les représenter au Conseil d'Administration du syndicat où il siège avec les mêmes droits et obligations que les autres membres du Conseil.

Cette possibilité sera ouverte sous les deux conditions suivantes :

- Ces syndicats ou associations devront réunir au moins vingt-cinq membres actifs à jour de leur cotisation ;
- Au moins la moitié de ces membres devront également être membres actifs, à jour de cotisation, du SLF.

##### **Article 22 – PUBLICITE DES COMPTES RENDUS**

Les comptes rendus des réunions des Assemblées Générales, approuvés par le Président et le Secrétaire seront diffusés auprès des adhérents.

##### **Article 23 – EXERCICE SOCIAL**

L'exercice social commence le 1<sup>er</sup> janvier pour se terminer le 31 décembre.

##### **Article 24– GRATUITE DES FONCTIONS**

Les fonctions des membres du Conseil d'Administration et du Directoire sont gratuites. Cependant, les frais qu'ils engageront pour le compte du syndicat leur seront remboursés sur présentation de justificatifs originaux et au franc le franc.

Seuls les salariés du syndicat sont rémunérés.

Les membres du Conseil d'Administration ne contractent, en raison de leur gestion, aucune obligation personnelle ou solidaire (en matière de gestion ou de responsabilité juridique) envers les syndiqués, les fournisseurs ou les tiers. Ils ne répondent que de l'exécution de leur mandat.

##### **Article 24 – PERSONNEL PERMANENT**

Le Directoire est habilité à s'entourer de salariés permanents compétents chargés de l'assister dans les fonctions de secrétariat général, d'assumer les tâches administratives, d'apporter tout conseil éclairé aux adhérents en matière de droit (social, commercial et immobilier), de gestion, de formation et de développement de l'entreprise. Il a toute latitude pour choisir des conseils extérieurs en fonction des besoins, tout en respectant le cadre du budget prévisionnel.

Le Directoire peut également décider de mettre en place un certain nombre de services spécifiques pour les adhérents et la profession dans son ensemble, à titre gratuit ou onéreux.

##### **Article 25 – RESSOURCES**

Les ressources annuelles du syndicat se composent :

- des cotisations versées par ses membres,
- des revenus des biens et valeurs qu'il possède,
- des dons et legs qu'il pourrait recevoir,
- des subventions qu'il est en droit de solliciter,
- de tous les revenus autorisés par la loi.

**Article 26 – DISSOLUTION – LIQUIDATION**

En cas de dissolution volontaire ou forcée du syndicat, l'Assemblée Générale extraordinaire désigne un ou plusieurs liquidateurs qui jouiront des pouvoirs les plus étendus pour réaliser l'actif et acquitter le passif, après reprise éventuelle des apports existants par les apporteurs ou leurs héritiers ou ayant droits connus.

Le produit net de la liquidation sera dévolu conformément aux dispositions de l'article L 411.9 du Code du Travail.

**Article 27 – FORMALITES**

Le Conseil d'Administration remplira les formalités de déclaration et de publication prescrites par la loi.

Tous pouvoirs sont conférés à cet effet au porteur d'un original des présentes.

Fait à PARIS, le 29 mai 2006 en cinq originaux.

FONCTIONS	NOMS	SIGNATURES	PARAPHES
Président	Benoît BOUGEROL		
Secrétaire	René-Yves AUPETIT		